

SHPLLJE E VENDIT TË LIRË TË PUNËS

Titulli i vendit të punës: Personel i Sigurisë Fizike (2 pozita)

Grada e pozitës: D13

Kohëzgjatja e punësimit: me afat të pacaktuar

Divizioni: Siguria Fizike

I raporton: Udhëheqësit të Divizionit të Sigurisë Fizike

Detyrat dhe përgjegjësitë:

BQK inkurajon të gjithë të interesuarit që të aplikojnë për këto pozita pavarësisht gjinisë!

Më poshtë është bërë përmbledhja e përgjegjësiave dhe detyrave të vendit të punës "Personel i Sigurimit":

- Të jetë vigjilent në mbrojtjen e pasurisë dhe personelit të BQK-s gjatë tërë kohës në detyrë;
- Të jetë i kujdesshëm dhe të ketë vetiniciativë në organizimin e pengimit të çfarëdo rreziku që mund t'i kanoset objektit dhe personelit të BQK-s;
- Të raportojë menjëherë për rastet të cilat paraqesin rrezik eventual ose tentimet e veprimeve të pa autorizuara të futjes në objekt etj. duke bashkëpunuar me Policinë e Kosovës;
- Të sigurojë që kushtet dhe rrethanat e sigurisë nuk rrezikojnë personelin e BQK-s, dhe duke respektuar rregullat intervenon në çdo situatë ku punëtori ose vizitori pëson ndonjë aksident, lëndim ose ndonjë humbje të gjësendeve të tyre;
- Të jetë në gjendje t'i kuptojë dhe t'i shfrytëzojë të gjitha pajisjet elektronike të sigurisë, si: sistemin e vëzhgimit me kamera, alarmet, etj. dhe të sigurojë të gjitha hapësirat brenda dhe jashtë objektit;
- Të sigurojë që evidencat për çfarëdo rasti apo incidenti të mbesin të paprekura deri të arrijnë autoritetet për hulumtimin e tyre;
- Të kontrollojë në mënyrë të vazhdueshme funksionimin e pajisjeve elektronike të cilat shërbejnë për sigurinë – të raportojë menjëherë te udhëheqësi i DSF-së për çdo parregullsi të vërejtur;
- Ta kuptojë Politikën e Sigurisë Fizike të BQK-së, vendimet ekzekutive dhe urdhëresat administrative lidhur me sigurinë fizike, dhe t'iu përmbahet me përpikëri atyre;
- T'i përmbahet me përpikëri rregullores rreth punëve të përditshme të njësisë së sigurisë fizike;
- Të zbatojë të gjitha kërkesat lidhur me sigurinë të dhëna nga Udhëheqësi i Divizionit të Sigurimit dhe Bordi Ekzekutiv i BQK-s.

Kualifikimet dhe përvoja e kërkuar:

- Shkollim i mesëm i lartë sipas legjislacionit në fuqi
- Të ketë së paku tre (3) vite përvojë pune në fushën e sigurisë fizike;
- Certifikimet nga organet e sigurisë apo mbrojtjes konsiderohen përparësi;
- Shkathtësi të mira komunikimi.

Të gjithë kandidatët duhet të dërgojnë dokumentet e mëposhtme:

- Aplikimet me mosplotësim të plotë dhe korrekt të **Formularit zyrtar të BQK-së** gjatë aplikimit online nuk do të merren në shqyrtim dhe rezultojnë me diskualifikim gjatë procesit të përzgjedhjes.
- Kandidatët duhet të bashkëngjisin **letër përcjellëse (motivuese)**, e cila duhet të jetë e adresuar dhe e përgatitur posaçërisht **për pozitën për të cilën aplikojnë**; në të kundërtën, aplikimi nuk do të merret në shqyrtim;
- **Dëshmi mbi përvojën e punës**, që mbulojnë së paku tre (3) vite përvojë pune (kopje të kontratave të punës, vërtetime nga punëdhënësi apo dokumente të tjera relevante që dëshmojnë pozitën e mbajtur dhe përvojën e punës, pa cenuar aktet relevante për mbrojtjen e të dhënave personale).
- **Raporti nga Fondi i Kursimeve Pensionale të Kosovës (Trusti)** për periudhën përkatëse, që mbulon së paku tre (3) vite përvojë pune, ose, në rastet kur raporti nga Trusti nuk aplikohet ligjërisht, vërtetim tatimor nga Administrata Tatimore e Kosovës (ATK);
- Kopjet e diplomave, ndërsa diplomat e fituara jashtë Republikës së Kosovës duhet të jenë të njohura /nostrifikuara zyrtarisht nga ana e MASHT-it;
- Dëshmi mbi identitetin/kopja e letërnjoftimit që shërben për të vërtetuar shtetësinë e Kosovës.

Procedura e aplikimit:

- Afati i fundit për aplikim është **27 shkurt 2026**.
- Aplikimi mund të bëhet online (<https://hris.bqk-kos.org>) përmes faqes zyrtare
- të BQK-së. Format tjera të aplikimit nuk do të merren parasysh

OBJAVA ZA SLOBODNO RADNO MJESTO-(2 pozicije)

Naziv radnog mjesta:	Službenik fizičke sigurnosti
Platni razred:	D13
Trajanje zaposlenja:	na neodređeno vrijeme
Divizija:	Fizička sigurnost
Izveštava:	Rukovodiocu Divizije fizičke sigurnosti

Dužnosti i odgovornosti:

CBK podstiče sve zainteresovane da se prijave za ove položaje bez obzira na pol!

U nastavku je dat sažetak odgovornosti i dužnosti radnog mesta „Osoblje obezbeđenja“:

- Da bude oprezan u zaštiti imovine i osoblja CBK-a tokom čitavog vremena na dužnosti;
- Da bude pažljiv i preuzima inicijativu u organizovanju sprečavanja svakog rizika koji može ugroziti objekat i osoblje CBK-a;
- Da odmah prijavi slučajeve koji predstavljaju potencijalnu opasnost ili pokušaje neovlašćenih radnji za ulazak u objekat itd, sarađujući sa Policijom Kosova;
- Da obezbedi da bezbednosni uslovi i okolnosti ne ugrožavaju osoblje CBK-a, a uz poštovanje pravila interveniše u svakoj situaciji u kojoj radnik ili posetilac pretrpi nesreću, povredu ili bilo kakav gubitak svojih stvari;
- Da bude u stanju da razume i koristi sve elektronske bezbednosne uređaje, kao što su: sistem za nadzor kamerama, alarmi itd. i obezbediti sve prostore unutar i van objekta;
- Da obezbedi da dokazi za bilo koji slučaj ili incident ostanu netaknuti dok ne stignu organi za njihovu istragu;
- Da neprekidno proverava rad elektronskih uređaja koji služe za bezbednost - da odmah prijavi uočene nepravilnosti rukovodiocu OFO-a;
- Da razume Politiku za fizičko obezbeđenje CBK-a, izvršna rešenja i upravne naloge koji se odnose na fizičko obezbeđenje i da ih se strogo pridržava;
- Da se strogo pridržava propisa koji se odnose na svakodnevni rad jedinice za fizičko obezbeđenje;
- Da sprovodi sve zahteve koji se odnose na bezbednost date od strane rukovodioca Odseka za obezbeđenje i Izvršnog odbora CBK-a.

Kvalifikacije i potrebne radne iskustvo:

- Srednja stručna sprema, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- Najmanje tri (3) godine radnog iskustva u oblasti fizičke sigurnosti;
- Certifikati izdati od sigurnosnih ili odbrambenih organa smatraju se prednošću;
- Dobre komunikacijske vještine.

Svi kandidati trebaju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Prijave sa nepotpuno ili netačno popunjenim službenim formularom CBK-a tokom online apliciranja neće biti razmatrane i rezultirat će diskvalifikacijom u procesu selekcije;
- Kandidati trebaju priložiti motivaciono pismo, adresirano i posebno pripremljeno za poziciju na koju apliciraju; u suprotnom, prijava neće biti uzeta u razmatranje;
- Dokaz o radnom iskustvu u trajanju od najmanje tri (3) godine (kopije ugovora o radu, potvrde poslodavca ili drugi relevantni dokumenti koji potvrđuju obavljanu poziciju i radno iskustvo, bez kršenja relevantnih propisa o zaštiti ličnih podataka);
- Izveštaj Kosovskog penzionog fonda (Trusta) za relevantni period koji pokriva najmanje tri (3) godine radnog iskustva, ili – u slučajevima kada se izveštaj iz Trusta zakonski ne primjenjuje – poreska potvrda iz Poreske administracije Kosova (ATK);
- Kopije diploma; diplome stečene van Republike Kosovo moraju biti službeno priznate / nostrifikovane od strane MONT-a;
- Dokaz o identitetu / kopija lične karte koja služi kao potvrda državljanstva Kosova.

Postupak apliciranja:

- Poslednji rok za apliciranje je **27 februar 2026**.
- Apliciranje se može izvršiti online putem stranice: <https://hris.bqk-kos.org> preko zvanične stranice CBK-a.
- Drugi oblici apliciranja neće biti uzeti u obzir.