



Na osnovu člana 8 Zakona o radu, člana 5 Administrativnog uputstva br. 01/2024 i dopuna izmjene AU 03/2024 za regulisanje konkursa u javnom sektoru, na osnovu Kodeksa rada br. 804 od dt. 28.01.2025. godine KEK d.d., i predstavljene hitne potrebe za popunjavanje upražnjenih pozicija u Diviziji za Finansije, izvršni direktor ID Generalnog Direktora KEK-a dt. 14.04.2025. ovlastio je direktora ljudskih resursa da objavi javni oglas za sljedeće pozicije:

JAVNI OGLAS

Naziv Pozicije:	MENADŽER ZA KUPOVINE I OBAVEZE PLAĆANJA
Institucija:	Energetska Korporacija Kosova
Referentni broj:	06-14.04.2025
Tip Akt Imenovanje pozicije:	U skladu sa Zakonom o radu 03/L-2012, UA01/2024, dopuna izmena AU 03/2025 i Kodeks rada KEK-a
Zvanje nadzornika:	Izvršava Menaxhera računovodstva i finansijskog direktora
Trajanje ugovora:	1 (jedna) godina sa mogućnošću produženja, dok je probni rad 6 (šest) meseci.
Koeficijent-plata:	1620 Euro
Procedura Prijave:	Spoljni
Traženi broj:	1
Lokacija radnog mesta:	Energetska Korporacija Kosova -Priština

Dužnosti i odgovornosti:

Nosilac radnog mesta je obavezan za Nadzor i menadžiranje procesom plaćanja dobavljača i obaveza prema plaćanju. Praćenje nabavnih transakcija, osiguranje usklađenosti sa ugovorima i finansijskim propisima. Razvijanje i implementacija računovodstvenih politika za obaveze prema plaćanjima, osiguravajući efikasan i standardizovan proces. Osiguravanje tačnosti podataka o kupovini provjeravanjem narudžbenica, faktura i prateće dokumentacije. Praćenje i koordinacija plaćanja dobavljačima, obezbeđivanje poštovanja rokova i izbegavanje kašnjenja. Nadgledanje finansijske i računovodstvene usklađenosti nabavki sa odobrenim budžetom i računovodstvenim standardima (IFRS). Koordinacija sa drugim departamentima radi usaglašavanja transakcija i priprema finansijskih izveštaja o obavezama. Izrada finansijskih izveštaja i analiza troškova nabavke i obaveza prema dobavljačima. Osiguravanje usklađenosti sa ugovornim politikama i uslovima plaćanja, izbjegavanje kazni i penale. Menadžiranje i obuka tima za obračun obaveza kako bi se osigurala efikasnost i usklađenost sa finansijskim propisima. Saradnja sa internim i eksternim revizorima kako bi se osigurala transparentnost i puna kontrola nad transakcijama kupovine Izvršava: Izvršava Menadžera Računovodstva i Finansijskog Direktora

Profesionalni zahtjevi/kvalifikacije

Univerzitetska diploma iz računovodstva, finansija, ekonomije ili sličnog smjera. Minimalno 5 godina iskustva u računovodstvu, obavezama prema plaćanju ili finansijskom menadžmentu. Poželjno je biti sertifikovan u nekom od licenciranih udruženja (ACCA, SCAAK, itd.). Napredno poznavanje procedura plaćanja dobavljača i upravljanja obavezama prema plaćanju. Iskustvo sa ugovorima, uslovima plaćanja i upravljanjem finansijskim obavezama. Poznavanje finansijskog i računovodstvenog softvera (ORACLE, Microsoft Dynamics i sl.). Detaljno poznavanje međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja (MSFI/ IFRS) i poreskih zakona na Kosovu.

Dokumenti koji se moraju dostaviti kao deo prijave i način njihovog podnošenja:

Prilikom online prijave, nakon popunjavanja svih polja ispravnim i potpunim ličnim podacima, obratite pažnju na sljedeće tačke:

- Popunite aplikaciju preuzetu sa web stranice KEK-a, nakon što je popunite, ona mora biti učitana u onlajn formular za prijavu na linku: "Učitajte popunjenu aplikaciju" ("Ngarko Aplikacionin e plotësuar")
- Dokaz o vašoj kvalifikaciji: Skenirajte svoju fakultetsku diplomu iz računovodstva, finansija, ekonomije ili sličnog smera u jedan dokument (.pdf ili .docx ili .doc format, maksimalne veličine 5 MB), a zatim ga učitajte u online aplikaciju pomoću linka "Prenesi dokaze o kvalifikaciji" (Ngarko dëshmitë e kualifikimit) kao i dokaze o radnom iskustvu dokumentirajte pismom preporuke i ugovorom o radu. Ukoliko je diploma stečena u inostranstvu, potvrda o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, s tim da se nostrifikacija diplome podnese do momenta potpisivanja akta za imenovanje na radno mjesto.

Način Prijave

Prijava je onlajn, učitajte dokumente prema uslovima konkursa. Vaša prijava je potpuna samo ako primite e-poruku sa potvrdom. Za sve nejasnoće i sigurnost u aplikaciji obratite se na broj telefona: 038 501-401-2671, 045355111, ali možete i pisati na e-mail (ofertapune@kek-energy.com) da potvrdite svoju prijavu (samo ako niste primili e-mail sa potvrdom).

Objava rezultata javnog konkursa

Kandidati će biti pojedinačno obavešteni o rezultatima ovog konkursa, poštujući administrativno uputstvo br. 01/2024, popunjen izmenom AU 03/2024 i Zakona o radu br. 804 od 28.01.2025 za regulisanje konkursa u javnom sektoru.

Način Procene aplikanta/kandidata:

Intervju se vrednuje do sedamdeset (70) bodova

Rezime (CV) do trideset (30) bodova

KEK poziva sve zainteresovane strane, posebno žene, da se prijave za oglašenu poziciju.

Za više informacija o navedenoj poziciji posjetite web stranicu: www.kek-energy.com, ikona 'Oglas' i možete preuzeti prijavu za poziciju za koju se prijavljujete.

U slučaju jednakih bodova na kraju testa (usmeni), prednost će imati kandidati iz opštine Obilić i drugih ugroženih područja u skladu sa Zakonom br. 05/I-044.

Napomena:

Tokom online prijave, nakon popunjavanja polja sa tačnim i potpunim ličnim podacima, morate biti pažljivi na sledeće: Ako ne izjavite da član vaše uže porodice radi u KEK-u, u bilo kojoj fazi kada je verifikovana, vaše prijave će biti odbijene. Prijave primljene nakon navedenog roka neće biti prihvaćene, dok će one koje nisu potpune ili nisu u gore navedenom formatu biti odbijene. Uspješan kandidat biće raspoređen na radno mjesto za koje se prijavio po ovom oglasu i u roku od 3 (tri) godine od dana sklapanja prvog ugovora nema pravo da bude raspoređen na drugo radno mjesto, osim u izuzetnim slučajevima uz dozvolu GD KEK-a. Okvirni kalendar: usmeni intervju u roku od 25 dana i konačno obaveštenje u roku od 30 dana ako nema pritužbi koje suspenduju rok predviđen AU01/2024, dopunom AU 03/2024 i na osnovu Zakona o radu 804 od 28.01.2025.

Datum prijave do 29.04.2025 h24:00
Priština, 14.04.2025

Odjeljenje za Ljudske Resurse

