



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosova
Komuna e Novobërdës



Opština Novo Brdo–Municipality of Novo Brdo

ZYRA E PËRSONELIT

Duke u bazuar në Ligjin e Sherbimit Civil të Republikës së Kosoves
L.NR.03L/149 dhe në Rregulloren Nr.02/2011 për Procedurat e regrutimit në
Sherbimin Civil të Republikës së Kosoves:

1. KOMUNA E NOVOBËRDËS SHPALL KONKURS

1.1. Vendi i punës: ASISTENT/ E ADMINISTRATIV
Tri Pozita

Nr. i referencës: RN00005964, RN00005965, RN00005966
Grada/ Koficienti 6

Lloji i emërimit: I KARRIERES

Kohëzgjatja: Zbatohet periudha provuese prej 12 muaj me mundësi të
konfirmimit të akt-emërimit

Orari plotë: 40 orë në javë

Detyrat dhe përgjegjësit :

1. Japin informacione për ngarkesa në shërbime komunale
2. Jep informacione Online dhe në mënyrë fizike për shkresat e shqyrtuara
3. Këshilla dhe ndihma të standartizume, qytetarve për plotsimin e formularve
4. Kryen shërbime që nuk hdhëheqet procedur administrative
5. Ndhimë teknike per qytetaret(Formular per të gjitha kerkesat)
6. Ofron ndihmë teknike administrative per nevoja të QSHQ –ës
7. Pranon regjistron,protokolon kerkesat dhe ankesat nga zyrtaret komunal në menyrë elektronike dhe fizike.

Kushtet për punësim:

Përgatitja Profesionale: Shkolla e mesme Drejtimi Shoqëror ose Natyror

Përvojë pune: 3 vjet

Aftësi të mira organizative, komunikuese dhe puna nën presion

Aftësi dhe njohje të punës me teknologji informative (kompjuter, internet, intranet dhe programe të ndryshme).

Njohja e gjuhëve zyrtare (Shqipe, Serbe)

Konkursi është i hapur 15 ditë nga data e publikimit në mjetet e informimit
Aplikacionet mund të mirren në zyrën nr.24 kati i parë ndertesa e Kuvendit
Komunal çdo ditë punë prej ores 8.00 deri në ora 15.00

05.02.2020

Novoëbrdë