



INSTITUTI ALBANOLOGJIK - PRISHTINË

**Prishtinë,
07.12.2023**

Në bazë të neneve 25, 26 dhe 27 të Ligjit Nr. 04/L-135 për Veprimtari Kërkimore-Shkencore (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, nr. 11/02 maj 2013), neneve 26 dhe 27 të Statutit të Institutit Albanologjik në Prishtinë, Këshilli Drejtues i Institutit shpall:

K O N K U R S

Titulli i pozitës: Drejtor

Institucioni: Instituti Albanologjik – Prishtinë

I përgjigjet: Këshillit Drejtues të Institutit Albanologjik

Vendi: Prishtinë

Kandidatët duhet t'i plotësojnë kushtet si në vijim:

1. Të jetë doktor i shkencave albanologjike i njërës nga fushat me të cilat merret Instituti Albanologjik (gjuhësi, letërsi, folklor, histori ose etnologji);
2. Të ketë titullin kërkimor shkencor së paku bashkëpunëtor i lartë shkencor / profesor i asosuar;
3. Të ketë vepra të botuara shkencore me rëndësi të veçantë në fushën përkatëse;
4. Të ketë njohuri të dëshmuara për problematikën e studimeve albanologjike;
5. Të ketë përvojë në udhëheqjen e institucioneve shkencore dhe të punëve kërkimore shkencore.
6. Kandidati, me rastin e konkurrimit duhet të paraqesë projektin për zhvillimin e punës kërkimore-shkencore, si dhe të organizimit të punëve të tjera në Institut.

Detyrat dhe përgjegjësitë: Drejtori i Institutit Albanologjik – Prishtinë, ka detyrime dhe përgjegjësi të parapara me ligj, me Statut të Institutit të Institutit Albanologjik – Prishtinë:

1. Udhëheq dhe e përfaqëson Institutin dhe është përgjegjës për ligjshmërinë e veprimtarisë së Institutit;

2. Udhëheqë veprimtarinë e Institutit dhe ndërmerr masa për realizimin e saj;
3. Kryeson Këshillin Drejtues, si dhe përkujdeset për zbatimin e vendimeve të tyre;
4. Kryeson Këshillin Shkencor;
5. Është urdhërues dhe përgjegjës për zbatimin e planit financiar të Institutit;
6. Organizon punën dhe veprimtarinë e Institutit;
7. Nxjerr aktin për sistematizimin e vendeve të punës sipas propozimit të Këshillit Shkencor;
8. Nënshkruan kontratat e punës me punëtorët e Institutit;
9. Kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe me statutin e Institutit.

Kohëzgjatja e zgjedhjes: Mandati i drejtorit është katër vjet.

Kandidatët duhet t'i paraqesin këto dokumente:

- Kërkesën
- Biografinë (CV)
- Certifikatën e lindjes jo më të vjetër se gjashtë muaj;
- Përmbledhjen e përvojës menaxheriale, dhe përvojës kërkimore-shkencore;
- Vërtetim të lëshuar nga organi kompetent që vërteton se ndaj kandidatit nuk është duke u zhvilluar hetim.

INFORMATË E PËRGJITHSHME PËR KANDIDATET

Zgjedhja e drejtorit të Institutit Albanologjik, bëhet në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr. 04/L-135 për Veprimtari Kërkimore-Shkencore, Statutit të Instituti Albanologjik.

Dokumentet e dërguara me postë, të cilat mbajnë vulën postare mbi dërgesën e bërë ditën e fundit të afatit për aplikim, do të konsiderohen të vlefshme dhe do të merren në shqyrtim nëse arrijnë brenda 4 ditësh, kurse dokumentet që arrijnë pas këtij afati dhe ato të pakompletuara nuk do të shqyrtohen fare.

Kandidatët, dokumenteve të tyre duhet ti bashkëngjisnin kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin, përvojën dhe dokumentacionet tjera të nevojshme që kërkon pozita për të cilën konkurrojnë.

Dokumentet e kompletuara dorëzohen drejtpërdrejt në Institutin Albanologjik, adresa: Rr.Eqrem Çabej, p.n., Prishtinë, si dhe në
e-mail: institutialbanologjik@gmail.com.

Konkursi mbetet i hapur 15 ditë nga data e publikimit.

Për informata të hollësishme mund të kontaktoni administratën e Institutit Albanologjik, çdo ditë pune në tel: 038 249-867, prej orës 08:00 – 16:00.



INSTITUTI ALBANOLOGJIK - PRISHTINË

**Pristina,
07.12.2023 god**

Na osnovu clana 25, 27 i 27 Zakona o naucno istrazivackoj delatnosti, br. 04/L-135 od 28.03.2013 godine, kao i na osnovu clana 26 i 27 Statuta Albanološkog Instituta, Upravni savet Instituta objavljuje

K O N K U R S

Naziv pozicije: Direktor

Institucija: Albanološki Institut – Pristina

Odgovara: Upravni savet Instituta Albanološkog Instituta

Mesto: Pristina

Kandidat treba da ispunjava sledece uslove:

1. Da je doktor albanoloških nauka u nekoj od oblasti kojima se bavi Albanološki Institut (jezik, knjizevnost, folklor, historija, ili etnologija);;
2. Da najmanje ima naucno zvanje Visoki naučni saradnik / asocirani profesor;;
3. Da ima objavljenin dela sa posebnom vaznoscu u doticnom polju istrazivanja;
4. Da ima dokazana znanja za problematiku albanoloskih istrazivanja;
5. Da ima iskustvo u rukovodjenju naucnih institucija i nauco istrazivackih radova.
6. Kandidat treba da iznosi projekat za razvoj naucno istrazivakog rada, kao i za organizaciju ostalih radova u Institutt.

Dužnosti i odgovornosti: Direktor Albanološkog Instituta - Priština, ima obaveze i odgovornosti određene zakonom i sa Statutom Albanološkog Instituta - Priština:

1. Rukovodi i predstavlja Institut i odgovoran je o zakonitosti delovanja instituta;

2. Rukovodi i organizuje rad i delovanje institute i preduzima mere za njegovu realizaciju;
3. Upravlja Upravnog odborom, i stara se o sprovođenju njihovih odluka;
4. Upravlja naučnim savetom;
5. Komanduje i odgovoran je za sprovođenje finansijskog plana Instituta;
6. Organizuje rad i delatnost Instituta;
7. Donosi akt za sistematizaciju radnih mesta prema predlogu naučnog saveta;
8. Potpisuje radne ugovore saradnicima Instituta;
9. Vršiti i druge radnje utvrđene zakonom i Statutom instituta.

Trajanje izbora: Direktor se bira na period od četiri (4) godine.

Kandidati moraju dostaviti sledeća dokumenta:

- Zahtev
- Biografija (CV)
- Izvod iz registra rođenih ne stariji od šest meseci;
- Rezime menadžerskog iskustva i istraživačko-naučnog iskustva;
- Uverenje izdata od strane nadležnog organa kojim se dokazuje da se protiv kandidata ne vodi istraga.

Opšti podaci za kandidate:

Direktor Albanološkog Instituta bira se u skladu sa odredbama Zakona br. 04/L-135 za naučno istraživačku delatnost i Statutu Albanološkog Instituta

Prijave poslate poštom, na kojima se nalazi poštanski žig na dostavi izvršenoj poslednjeg dana roka za prijavu, smatraće se važećim i razmatraće se ukoliko stignu u roku od 4 dana, dok prijave koje stignu nakon ovog roka i one nepotpune neće biti uopšte razmatrane

Kandidati su dužni da uz svoja dokumenta prilože kopije dokumentacije o stručnoj spremi, iskustvu i drugu neophodnu dokumentaciju koju zahteva radno mesto za koje konkurišu.

Popunjena dokumenta predaju se Albanoloskom Institutu, adresa: Ul. Eqrem Çabej, b.b., Pristina, kao i u **e-mail: institutialbanologjik@gmail.com.**

Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Detaljne informacije mozete dobiti u administraciju Albanoloskog Instituta svakog radnog dana u tel: 038 249-867, prej orës 08:00 – 16:00.