

Konform me funksionet dhe kompetencat që parashihen me nenin 21, lidhur me nenin 17 të Ligjit për Ndërmarrjet Publike Ligji nr.03/L-087, dt.13.06.2008, dhe nenit 13 të Ligjit nr.04/L-111 dt. 20.04.2012 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Ndërmarrjet Publike Ligji nr.03/L-087 me tej në tekst: (Ligji nr.03/L-087), Rregulloret e Reja të KEK (miratuar 09 dhjetor 2009), si dhe Vendimit të Komisionit të Auditimit dt. 27 qershor 2025, Komisioni i Auditimit të KEK Sh.A, shpall:

KONKURS PËR VEND TË PUNËS



Titulli i punës:	Zyrtar i Auditimit të Brendshëm
Vendi:	Prishtinë
Ndërmarrja:	Korporata Energjetike e Kosovës Sh.A.
Paga:	2500€ (bruto)
Orari:	Plotë
Mandati:	Katër (4) vite
Afati i fundit për aplikim:	25 Gusht (e Hënë), ora 16:00

Performanca e Zyrtarit për Auditim të Brendshëm do t'i nënshtrohet vlerësimit të vazhdueshëm nga Komisioni i Auditimit

PËRSHKRIM I NDËRMARRJES

Korporata Energjetike e Kosovës Sh.A. (KEK Sh.A.) është ndërmarrje publike dhe në strukturën e saj përfshihen minierat e thëngjillit, njësitë gjeneruese të TC A dhe B, financat dhe kontabiliteti, shërbimet e korporatës dhe Auditimi e Brendshëm. KEK Sh.A. aktualisht realizon të hyra vjetorë rreth 200 milion €.

Titulli i punës: Zyrtar i Auditimit të Brendshëm (1 vend pune)

Detyrat dhe Përgjegjësitë

- Të planifikojë, organizojë dhe mbikëqyrë punën e Zyrës së Auditimit të Brendshëm, duke përfshirë planifikimin, hartimin dhe menaxhimin e programit për auditim, organizimin dhe delegimin e punëve dhe përgatitjen e resurseve të nevojshme.
- Të hartojë Politikën e Auditimit të Brendshëm, në përputhje me Misionin e Auditimit të Brendshëm dhe elementët e detyrueshëm të Kuadrit të Praktikave Profesionale Ndërkombëtare (Parimet Themelore të Praktikës Profesionale të Auditimit të Brendshëm, Kodit të Etikës, Standardeve dhe Përkufizimit të Auditimit të Brendshëm). Auditori i Brendshëm duhet të rishikojë periodikisht statutin e Auditimit të brendshëm dhe ta paraqesë atë për miratim të Komisioni i Auditimit.
- Të hartojë dhe propozojë planin strategjik dhe vjetor të Auditimit të Brendshëm të KEK për shqyrtim dhe miratim nga Komisioni i Auditimit.
- Të raportojë Komitetit të Auditimit, lidhur me politikat, programet dhe aktivitetet e zyrës.
- Të verifikojë përshtatshmërinë dhe funksionimin e rregullt të kontrolleve të brendshme (duke përfshirë ato financiare), si dhe të raportojë të Komisioni i Auditimit.
- Të verifikojë përshtatshmërinë dhe funksionimin e rregullt të sistemeve dhe procedurave të cilat kanë për qëllim të garantojnë zbatimin nga KEK të të gjitha ligjeve të aplikueshme në Kosovë.
- Të sugjeroj procedura të sigurimit të kualitetit dhe të verifikoj zbatimin e tyre.
- Në bashkëpunim me zyrën Ligjore dhe në koordinim me Komisionin e Auditimit, të sugjeroj masa dhe veprime konkrete për të adresuar shkeljet e identifikuara Ligjore tek organet e zbatimit të rendit në Republikën e Kosovës.
- Të kryejë një vlerësim të pavarur të efikasitetit të politikave, procedurave dhe standardeve nëpërmes të cilave bëhet menaxhimi i resurseve financiare, fizike dhe informative.
- Të koordinojë kornizat e auditimit me auditorët e jashtëm.
- Të trajtojë kërkesat për auditim AD-HOC të Komisionit të Auditimit KEK-ut.
- Të rekrutojë, përgatis planin e trajnimeve, mbikëqyrë dhe vlerësojë punonjësit e zyrës.

Kushtet për Aplikim të Kandidatit

- Të ketë diplomë universitare në lëmin ekonomi, administratë publike, financa publike, inxhinierisë apo juridik .
- Kandidati duhet të ketë certifikatë të Auditorit të Brendshëm në sektorin publik, e lëshuar nga Ministria e Financave ose certifikatë për Auditor të Brendshëm në sektorin publik/privat nga ndonjë institucion relevant ndërkombëtar apo vendor në pajtueshmëri me kriteret e nxjerra nga Ministri i Financave.
- Të ketë certifikatë të nivelit Kontabilist i Çertifikuar nga shoqatat profesionale të licencuara sipas ligjeve përkatëse.

- Kandidati duhet të ketë së paku 5 vite përvojë punë profesionale, në nivel të lartë menaxherial.
- Të plotësojë kushtet e kualifikimit sipas nenit 21 paragrafi 4, lidhur me nenit 17.1, (ii) i plotësojnë kriteret e pavarësisë sipas nenit 17.2, pikat (d), (f), (j), (k) dhe (l), (iii) nuk janë, ose në çfarëdo kohe gjatë periudhës tridhjetë e gjashtë (36) muajsh para datës së aplikimit nuk kanë qenë Drejtorë të Bordit të kompanisë gjegjëse dhe (iv) kanë përvojën e nevojshme profesionale dhe shkollimin e kërkuar për pozitën në fjalë, kërkesa këto sipas Ligjit nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin për Ndërmarrjet Publike nr. 04/L-111 (referuar nenit 13 të këtij ligji).

Kushtet e kualifikimit referuar pikës së lartcekur janë të detajuara në Deklaratën nën betim e cila do të pranohet dhe nënshkruhet nga kandidatet.

- Të posedoj njohuri të punës me kompjuter.
- Të ketë aftësi për të interpretuar dhe zbatuar Standardet Ndërkombëtare për Raportim Financiar.
- Të posedojë aftësi për kryerjen e një game të gjerë të aktiviteteve, përfshirë këtu vlerësimet e sistemit të kontrollit të brendshëm, analizën e informacioneve financiare dhe jo-financiare, kontrollimin e aktiviteteve operationale, zbulimin e gabimeve të mundshme brenda entitetit dhe gjithashtu ofrimin e sugjerimeve të nevojshme për përmirësime.
- Të ketë pavarësi dhe nivel të lartë të integritetit përgjatë aktiviteteve në korporatë.
- Të ketë integritet profesional për të kryer një vlerësim të pavarur të efikasitetit të politikave, procedurave dhe standardeve përmes të cilave bëhet menaxhimi i resurseve financiare, fizike dhe informative.
- Të ketë aftësi në të shkruar dhe komunikim.

Në fazën e dorëzimit të aplikimit, të gjithë kandidatët duhet të dorëzojnë:

1. Formulari i Aplikimit të KEK-ut(i nënshkruar) mund të merret në faqen e KEK-sha (www.kek-energy.com)
2. CV të detajuar të kandidatit.
3. Letër motivuese.
4. Kopjen e letërnjoftimit.
5. Dëshmitë e shkollimit dhe kualifikimet e kërkuara (diplomat e fituara jashtë Republikës së Kosovës duhet të jenë të njohura/nostrifikuara zyrtarisht nga ana e MASHTI-t (kopje).
6. Dëshmitë e përvojës së punës(kopjet e kontratave ose vërtetimeve nga punëdhënësi)si dhe Trusti pensional.
7. Referencat si dhe certifikatat tjera profesionale; (kopje).
8. Deklaratën nën Betim e cila merret në faqen e KEK-sha (www.kek-energy.com) e nënshkruar).
9. Certifikatën mbi dënimet penale ku dëshmon që nuk është i dënuar me aktgjykim të formës së prerë (jo më e vjetër se gjashtë muaj) e lëshuar nga Gjykata kompetente.

Aplikuesi duhet ta plotësojë personalisht deklaratën nën betim, në të cilën deklaron se ai/ajo i plotëson kushtet e kualifikimit, pavarësisë dhe të përshtatshmërisë profesionale. Çdo përgënjeshttrim material, qoftë i qëllimshëm ose nga neglizhenca, ose ndryshim material nga informatat e dhëna në deklaratë do të rezultojë në diskualifikim të menjëhershëm.

Kandidatët me dokumentacion të mangët, të pa plotësuar dhe jo adekuat do të refuzohen. Po ashtu, dokumentet e dorëzuara pas afatit të paraparë për mbylljen e konkursit publik nuk pranohen.

Të gjithë dokumentet e kërkuara për aplikim sipas kërkesë së lartcekur (1 deri 9) duhet të dorëzohen në formë elektronike, vetëm në formatin (pdf).

Vetëm kandidatët e përzgjedhur që i plotësojnë kushtet do të ftohen në intervistë.

Kandidati i përzgjedhur si i suksesshëm para nënshkrimit të kontratës për themelim të marrëdhënies së punës duhet t'i sjell dokumentet origjinale ose kopjet e noterizuara, përfshirë edhe vendimin e nostrifikimit të diplomës nëse kandidati/ja ka përfunduar studimet jashtë Kosovës.

Afati i fundit për dorëzimin e aplikimeve është 25.08.2025 (e hënë), ora 16:00.

Aplikimet duhet të dërgohen me e-mailnë:kek.ka@kek-energy.com, duke e vendosur titullin në subjekt si më poshtë: **Aplikim për pozitën Zyrtar i Auditimit të Brendshëm**

24.07.2025
Prishtine



U skladu sa funkcijama i ovlašćenjima predviđenim članom 21, u vezi sa članom 17 Zakona o Javnim Preduzećima, Zakon br. 03/L-087, od 13.06.2008, i članom 13 Zakona br. 04/L-111 od 20.04.2012 o izmeni i dopuni Zakona o Javnim Preduzećima br. 03/L-087 (u daljem tekstu: Zakon br. 03/L-087), Novim Pravilnicima KEK-a (usvojeni 9. decembra 2009), kao i Odlukom komisije za Reviziju od 27. juna 2025. godine, Revizorska komisija KEK-a DD objavljuje:

KONKURS ZA RADNO MESTO

Naziv pozicije: **Službenik interne revizije**

Lokacija: Priština
Preduzeće: Energetska Korporacija Kosova DD. (KEK DD)
Plata: 2500€ (bruto)
Radno vreme: Puno radno vreme
Mandat: Četiri (4) godine
Rok za prijavu: **25. avgust (ponedeljak), do 16:00 h**



Rad učinka Službenika interne revizije će biti podložan stalnoj proceni od strane Komisije za Revizije

OPIS PREDUZEĆA

Kosovska Energetska Korporacija D.D. (KEK D.D.) je javno preduzeće koje uključuje rudnike uglja, proizvodne jedinice TE A i B, finansije i računovodstvo, korporativne usluge i internu reviziju. KEK D.D. trenutno ostvaruje godišnje prihode od oko 200 miliona evra..

Naziv pozicije: Službenik interne revizije (1 radno mesto)

Zadaci i odgovornosti:

- Planiranje, organizacija i nadgledanje rada Kancelarije interne revizije, uključujući planiranje, izradu i upravljanje programom revizije, organizaciju, delegiranje zadataka i pripremu potrebnih resursa.
- Izrada Politike interne revizije u skladu sa Misijom interne revizije i obaveznim elementima Okvira međunarodne profesionalne prakse (osnovni principi, etički kodeks, standardi i definicija interne revizije). Interni revizor treba periodično da revidira statut interne revizije i dostavi ga komisiji za Reviziju na usvajanje.
- Priprema i predlaganje strateškog i godišnjeg plana interne revizije KEK-a za razmatranje i usvajanje od strane Revizorske komisije.
- Da izveštava Odbor za reviziju u vezi s politikama, programima i aktivnostima kancelarije.
- Da proverava usklađenost i pravilno funkcionisanje unutrašnjih kontrola (uključujući finansijske) i da o tome izveštava Komisiju za reviziju.
- Da proverava usklađenost i pravilno funkcionisanje sistema i procedura koje imaju za cilj da obezbijede primjenu svih važećih zakona u Kosovu od strane KEK-a.
- Da predlaže procedure za osiguranje kvaliteta i da proverava njihovu primjenu.
- U saradnji s pravnom službom i u koordinaciji s Komisijom za reviziju, da predlaže konkretne mjere i postupke za adresiranje identifikovanih zakonskih prekršaja nadležnim organima reda u Republici Kosovo.
- Da obavi nezavisnu procjenu efikasnosti politika, procedura i standarda putem kojih se upravlja finansijskim, fizičkim i informacijskim resursima.
- Da koordinira revizorske okvire s eksternim revizorima.
- Da postupa po ad-hoc zahtjevima za reviziju Komisije za reviziju KEK-a.
- Da regrutuje, priprema plan obuke, nadgleda i ocjenjuje zaposlene u kancelariji.

Uslovi za prijavu kandidata

- Diplomirani ekonomista, pravnik, inženjer, stručnjak za javnu administraciju ili javne finansije.
- Sertifikat internog revizora u javnom sektoru izdat od Ministarstva finansija ili relevantne međunarodne/institucije u skladu sa kriterijumima Ministarstva finansija.
- Sertifikat izdat od profesionalne računovodstvene organizacije prema važećem zakonodavstvu.
- Najmanje 5 godina profesionalnog radnog iskustva na višim menadžerskim pozicijama.
- Ispunjavanje uslova iz člana 21 stav 4 u vezi sa članom 17.1 i kriterijuma nezavisnosti iz člana 17.2 tačke (d), (f), (j), (k) i (l); (iii) nisu, ili u bilo kom trenutku tokom tridesetšest (36) meseci pre datuma prijavljivanja, nisu bili na položaju direktora Odbora relevantne kompanije, i (iv) imaju potrebna profesionalna iskustva i traženu školsku spremu za navedenu poziciju, zahtjevi sukladno Zakonu br. 03/L-087 o Javnim Preduzećima, dopunjenom i izmijenjenom Zakonom o Javnim Preduzećima br. 04/L-111 (u daljnjem tekstu: zakon), uz pozivanje na član 13 ovog zakona..

Uslovi kvalifikacije detaljno su navedeni u izjavi pod zakletvom koju kandidati moraju potpisati i dostaviti..

- Da posjeduje znanja u radu sa računarom.
- Da ima sposobnost tumačenja i primjene Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.
- Da posjeduje sposobnosti za obavljanje širokog spektra aktivnosti, uključujući procjenu sistema unutrašnje kontrole, analizu finansijskih i nefinansijskih informacija, kontrolu operativnih aktivnosti, otkrivanje mogućih grešaka unutar subjekta, kao i davanje potrebnih preporuka za poboljšanja.
- Da ima nezavisnost i visok nivo integriteta tokom aktivnosti u korporaciji.
- Da ima profesionalni integritet za obavljanje nezavisne procjene efikasnosti politika, procedura i standarda kroz koje se upravlja finansijskim, fizičkim i informacijskim resursima.
- Da ima vještine pisane i usmene komunikacije.

U fazi podnošenja prijave, svi kandidati moraju dostaviti:

1. Potpisani obrazac za prijavu KEK-a, koji se može preuzeti na web stranici KEK-a (www.kek-energy.com)
2. Detaljni CV kandidata
3. Motivaciono pismo
4. Kopiju lične karte
5. Dokaze o školovanju i traženim kvalifikacijama (diplome stečene van Republike Kosovo moraju biti zvanično priznate/nostrifikovane od strane Ministarstva prosvete, kopija)
6. Dokaze o radnom iskustvu (kopije ugovora o radu ili potvrda od poslodavca), kao i potvrdu o penzionom fondu
7. Reference i druge profesionalne certifikate (kopije)
8. Izjavu pod zakletvom, koju se može preuzeti na web stranici KEK-a (www.kek-energy.com), potpisanu
9. Potvrdu o nekažnjavanju, koja dokazuje da kandidat nije osuđivan pravosnažnom presudom (ne starijom od šest meseci), izdata od strane nadležnog suda.

Kandidat mora lično da popuni izjavu pod zakletvom, u kojoj izjavljuje da ispunjava uslove za kvalifikaciju, nezavisnost i profesionalnu podobnost. Svaka materijalna neistina, bilo namerna ili zbog nemara, ili značajna promena podataka iznete u izjavi, rezultiraće neposrednom diskvalifikacijom..

Kandidati sa nepotpunom, neadekvatnom ili neispravnom dokumentacijom biće odbijeni. Takođe, dokumenti koji budu dostavljeni nakon roka za zatvaranje javnog konkursa neće biti prihvaćeni.

Svi traženi dokumenti za prijavu (tačke 1 do 9) moraju biti dostavljeni elektronskim putem, isključivo u PDF formatu.

Samo kandidati koji ispunjavaju uslove biće pozvani na intervju.

Izabrani kandidat, pre potpisivanja ugovora o zasnivanju radnog odnosa, mora dostaviti originalna dokumenta ili overene kopije, uključujući i rešenje o nostrifikaciji diplome ako je kandidat studije završio van Kosova.

Rok za podnošenje prijave je 25.08.2025. (ponedeljak), do 16:00 sati.

Prijave treba poslati putem e-maila na: kek.ka@kek-energy.com, a naslovom u predmetu poruke kako sledi:

Prijava za poziciju Službenik Interne revizije

